



ASSISTANT(E) WEB MARKETING F/H

Alternance - 12 à 24 mois - Cognac (16)

Le BNIC, **Bureau National Interprofessionnel du Cognac**, représente, développe et protège l'Appellation d'Origine Contrôlée Cognac en France et dans le monde. Dans les 150 pays où le Cognac est présent, cette AOC confère au consommateur la garantie d'une eau-de-vie d'exception. Composé à parité de professionnels de la viticulture et du négoce, le BNIC est le lieu de concertation et de décision de près de 4 200 viticulteurs, 120 bouilleurs de profession et 270 négociants de l'appellation. Le BNIC agit au service de l'intérêt de ceux qui font le Cognac et de ceux qui le consomment, dans une préoccupation constante de responsabilité vis-à-vis de tous les publics de l'appellation.

Le pôle Communication recherche pour son service Ressources et Graphisme **un(e) Assistant(e) Web Marketing** afin de contribuer aux différents projets web de la filière Cognac. Sous la responsabilité de la responsable communication internationale et social média, vos missions principales seront les suivantes :

- Webmastering du site vitrine cognac.fr, de l'extranet, de l'intranet et des sites satellites
- Gestion de projet web (évolutions et nouveaux projets)
- Support et pilotage de l'agence web et suivi de production des projets
- Coordinations avec les prestataires, ressources de développement internes
- Travail en transversalité avec les différents pôles.

Vous préparez idéalement une licence ou un Master, spécialisé dans le Marketing digital orienté Web et avez une première expérience en culture web et marketing (formation, stage ou autre). Vous présentez également les qualités professionnelles suivantes :

- Connaissances en ergonomie, webdesign, CMS
- Connaissances des techniques éditoriales web : rubriquage, écriture pour le web, SEO, nouveaux formats digitaux
- Connaissances de la suite Adobe

Vous avez une excellente maîtrise rédactionnelle, vous faites preuve d'autonomie, de rigueur, de créativité, et vous aimez travailler en équipe ? Alors ce poste, à pourvoir à partir du mois d'août, est fait pour vous !

Vous avez une excellente **maîtrise rédactionnelle**, vous faites preuve d'**autonomie**, de **rigueur**, de **réactivité** et vous aimez **travailler en équipe** ? Alors ce poste, à pourvoir à partir du mois de **août / septembre 2022**, est fait pour vous !

N'hésitez pas à nous transmettre votre CV et une lettre de motivation dans laquelle vous pourrez nous expliquer votre parcours et votre envie de rejoindre le BNIC à recrutement@bnic.fr